

Hyvä vastaanottaja,

Starfood Finland Oy:n ostolaskut käsitellään keskitetysti palvelupisteissämme ja kaikki ostotilaukset kirjataan kirjanpitojärjestelmään englanninkielisinä.

1. Kaikki Starfood Finland Oy:lle osoitetut osto- ja hyvityslaskut tulee lähettää seuraavaan laskutusosoitteeseen:

**Starfood Finland Oy**  
**Belegmanagement**  
**31131 Hildesheim**  
**Germany**

**Sähköiset laskut tulee lähettää PDF-muotoon tallenneltuna (ei pakattuja tiedostoja) seuraavaan osoitteeseen:**

[starfood-invoice-finland@sgh-net.de](mailto:starfood-invoice-finland@sgh-net.de)

Laskunkäsittelyn nopeuttamiseksi pyydämme lähettämään laskut erikseen tilauskohtaisesti.

2. Laskuissa tulee olla seuraavat tiedot:

Starfood Finland Oy:n tiedot

- Tilausnumero
- Laskutusosoite
- Toimitusosoite
- Tilaajan nimi (mikäli ilman tilausnumeroa)
- Omistajan arvonlisäverotunniste: FI01098759

Toimittajan tiedot

- Täydelliset nimi- ja osoitetiedot
- Nimi ja arvonlisäverotunniste (y-tunnus)
- Laskutuspäivä
- Laskunnumero
- Toimituspäivä
- Yksikköhinta
- Alennukset
- Hyvityslaskujen osalta viittaus alkuperäiseen laskuun sekä ne tiedot, joita laskulla muutetaan

#### ALV tiedot

- Veron peruste verokannoittain, yksikköhinta ilman veroa sekä hyvitykset ja alennukset
  - Verokanta
  - Merkintä myynnin verottomuudesta tai viittaus arvonlisäverolain tai arvonlisädirektiivin kyseiseen säännökseen
3. Laskut skannataan laskutusjärjestelmään, joten paperilaskut pyydetään lähettämään nitomattomina ja ilman paperiliitimiä.
  4. Alkuperäinen lasku tulee lähettää laskutusosoitteeseen, ei toimituksen yhteydessä toimitusosoitteeseen. Toimitukseen voi liittää laskun kopion.

Alla ohjeistus PDF-muotoisten laskujen lähettämiseen:

1. Lähetä kuki lasku vain yhden kerran.
  2. Sähköpostiin voi liittää useita PDF-dokumentteja, mutta kukin lasku tulee muuttaa erilliseksi PDF-tiedostoksi. Sähköpostin koko ei saa ylittää 10MB.
  3. PDF-tiedosto ei saa olla suojattu tai sen kopiointi tai tulostus rajoitettu.
  4. PDF-tiedosto ei saa sisältää sähköistä allekirjoitusta.
  5. PDF-tiedostoa ei saa lähettää pakattuna tiedostona.
  6. PDF-tiedoston tulee sisältää laskun numeron.
  7. Skannatut PDF-tiedostot on lähetettävä mustavalkoisina ja skannattava 200 dpi resoluutiolla.
  8. Muita kuin PDF-muotoisia tiedostoja ei voida käsitellä esim. HTML, TIF, JPG, PGN, BMP.
- 5. Tiedustelut ja maksumuistutukset tulee osoittaa englannin kielellä joko sähköpostitse tai puhelimitse:**

**Sähköposti:** [accounting.lsg@icat.dlh.de](mailto:accounting.lsg@icat.dlh.de)

**Puhelin: +48 12 334 8473**

HUOM! Starfood Finland Oy ei ota tällä hetkellä vastaan sähköisiä laskuja. Ilmoitamme, kun sähköisten laskujen vastaanottaminen on mahdollista.

Yhteistyöterveisin

Starfood Finland Oy